グリーンオフィス

入会・利用規約

入会　　様

管理者　株式会社三宝会

連絡先　03-5382-8789

終了ショートメール先　090-3135-4769

テレワークレンタルスペースグリーンオフィス入会・利用規約

グリーンオフィスのテレワークレンタルスペース(以下スペースと言う)の利用に関して、定める利用規約に同意して契約頂く方に入会を認める事と致します。入会ご希望の方は下記規約を熟読の上、ご契約願います。

{ 入会条件・必要書類・個人情報保護等　}

1　法人・一般人・学生・女性、共に契約ができますが、18 未満の方は契約できません。入会に関しては提出書類によって審査し、二日後には、ご通知致します。申し込みは、電話・メール・FAX、いずれも可能です。

2　法人は会社登記簿謄本と利用者の氏名を明示し、その他の方は住民票 1 通を提出願います(共に三ヶ月以内)。 学生の方は、別に身分証コピーを提出願います。

3　契約に際し提出された個人情報は、個人情報保護法に従い、外部に漏洩しません。契約終了時、提出書類の返却は致しません。入会期間中、住所・連絡先などの変更があれば、速やかにお届け願います。

4　入会契約後、セコムキィーを貸与します。キィー紛失時の再発行には、一ヶ月分の利用料を負担頂きます。再発行まで、スペース利用はできません。キィーの他人への貸与は禁止し、退会時は返却を必須とし、紛失には一ヶ月分の利用料負担が発生します。鍵の紛失には損失が生じるため、慎重な取り扱いをお願いします。

5　反社会的な方は利用できず、宗教活動・営業活動など公序に違反する行為は禁止し、損害が生じた場合は法的損害金を請求する事になります。ご承知おき下さい。

従って、入会審査を致すことをご了解願います。

{ 使用料・契約期間・使用時間など　}

1　ブースとフリーのタイプを選別でき、入会時にそれぞれ下記の費用が必要です。

ブースタイプ　月額　14300 円　　（全て税込）

フリータイプ　月額　 8800 円

入会金　各タイプ共　2 ヶ月分

入会金・初回使用料は契約時に支払い、次回からは定める期間内に当社銀行口座に振込みとなります。月の途中退会の場合、利用料の返金はありません。カードは使えません。消費税変更時には価格が変動、ご通知します。

2　使用期間は新規契約月から 1 年間の契約とし、1 年後の更新月に更新手数料として 1 ヶ月分が必要です。月々の利用料は 25 日~30 日に当社銀行口座に振り込んでください(前金制)。振込料は各自負担、銀行振込報告書にて、領収書と致します。

3　スペースの利用時間は特段の制限をしませんが、良識に基づきます。定休はなく年中無休とします。規約順守しない方は以後の利用不可とし、契約解除します。

4　タイプの変更は、前月 20 日までにお申し出ください。空き状況によって判断しますが、限られたスペースの為ご要望に添えない時もあります。

5　駐車スペースは一台分あり、本人・来客・バイクなど駐車できます。スタッフも清掃のために駐車しますので、譲り合ってご利用ください。無料になります。

5　利用料の振込が遅滞した場合は請求致しますので、速かにお振込願います。再三の請求でも回収困難な場合は外部に回収を委託するか、法定手続きになる為、係る諸費用は全て利用者の負担となります。かくの事態の回避にご留意願います。

6　退会は一ヶ月前に管理会社にお申し出の上、私物は退会日までに搬出願います。

{ 禁止・注意事項　}

1　管理者は巡回しますが、冷暖房・照明関係の点灯消灯は、各自で入室・出室の際に行ってください。最後に退出する人は、株式会社三宝会の管理者に連絡を必須とします。09031354769 にショートメール下さい。光熱費高騰は使用料の値上げにつながる為、重ねてお願いし、利用者様の責任ある行動を信頼するものであり、従って、ルール順守する方が利用出来ます。

2　室内・共有部・敷地内は、禁煙です。ペット動物や危険物の持ち込みは禁止です。また、騒音など同室の人・近隣に迷惑になる行為を行わないで下さい。

3　このスペースでの法人登記・郵便物・宅急便などの受け取りに関してはオフィス管理者との相談により、許可します。スペースを第三者に貸与する(キィーを他人に貸与する)ことは規約違反、退出となります。

5　ゴミは各自で持ち帰り、ビル内には置けません。特に飲食のゴミは必ず持ち帰るか玄関前のゴミ箱に入れてください。階段・エレベーターなどの共有部は他の利用者のためにも清潔に使用してください。ご協力に感謝申し上げます。

4　備品は大切に取り扱い、外部への持ち出しはしないで下さい。また、盗難などが発生しても当社は責任を負えません。貴重品は各自で管理し、パソコンなどの重要機器は必ず持ち帰って下さい。情報管理は利用者様の責任下にて、厳守願います。

5　当社サービスの Wi-Fi 利用による通信トラブルに関して、当社は責任を負いません。あらかじめ確認認識お願いします。ご理解の方のみが利用して下さい。

6　駐輪場は無料、駐車場は近隣のコインパーキングを利用してください。

7　禁止・注意事項に違反した場合は、速やかに利用を停止し、損害が発生した場合は法的手段と裁判費用の全額請求があります。弊社本社の所在地を管轄する裁判所を第一審の専属管轄裁判所とします。

{ 規約改定　}

本規約を改定した場合は書面また H.P にて通知し、以後の本規約とします。

{ 契約 }

利用規約・禁止注意事項を確認認識し、自覚・同意して契約する証として、ここに署名し必要書類を提出致します。2 通作成し、各々一部を保管します。

年　　月　　日

使用タイプ　ブースタイプ　(no.　　)フリータイプ　(no.　　)

セコムキィーNO.　　(退会時、返却します)

使用料　月額　　入会金　　(税込)

住所 〒

会社　　印

使用者氏名　　印

(法人　　一般　　学生　　女性)　　(どちらかに〇)

メールアドレス

連絡先 TEL

携帯番号

契約・管理会社　　株式会社　三宝会　　取締役　大島美登里

〒　167-0034　東京都杉並区桃井 1-4-2

Tel　03-5382-8789　Fax 03-5382-7055 メールアドレス oshima@sanpo-kai.com

振込先　　りそな銀行(0010)　荻窪支店(153)　普通 1639605

カブシキガイシャ　サンポウカイ　トリシマリヤクオオシマミドリ

管理者連絡番号　03-5382-8789　入会者様は記録保存願います。

ご入会・ご契約頂きまして、ありがとうございます。このスペースは皆様のビジネス・事業展開のご発展を応援する場として開設しております。

グリーンオフィスは、クラーク博士の考えに感化され、理念として掲げます。新型コロナウィルスによって世界が変わりましたが、人の信念は変わる事なく続きますことを確信しています。ご利用の皆様の御身健やかにと、お祈りいたします。

グリーンオフィス　管理者・スタッフ一同

少年よ、大志を抱け。

お金のためではなく、私欲のためではなく、名声という空虚なもののためでもなく、人はいかにあるべきか、その道を全うするために、大志を抱け。

Be　Ambitious！　Do　Action！　ウィリアム・スミス・クラーク博士

退会届・セコムキィー返還届

私(会社)　　は、　　年　　月　　日をもって退会し、

同時に預かっていたセコムキィーNO　　を返還します。

上記の申し出を受理し、セコムキィーの返還を受けました。ご利用ありがとうございました。今後のご活躍を祈念し、機会がありましたらまたご利用くださいませ。

年　　月　　日

株式会社三宝会　代表取締役　大島美登里　　印